

Skolebestyrelsen, Sorø Akademi Skole

Referat af skolebestyrelsesmøde tirsdag d. 6.juni 2023

Til stede: Mikkel Willum Johansen (MWJ) / repræsentant fra Københavns Universitet
Rikke Barnholdt (RB) / repræsentant for Soransk Samfund
Helene Bæhr (HB) / grundskolerepræsentant
Nanna Øhrgaard (NØ) / dagelevforældrerepræsentant
Anne Dahl (AD) / kostelevforældrerepræsentant
Ann Furholt Pedersen (AFP) / TAP repræsentant
Svend Lyngberg-Larsen (LL) / lærerrepræsentant
Marianna Windfeldt (MW) / kostlærerrepræsentant
Sophie Schade Castile (SC) / elevrepræsentant
Maike Marie Scharff (MS) / alumnerådsrepræsentant

Afbud: Susanne Borggaard (SB) / Sorø Kommune

Øvrige: Kristian Jacobsen (KJ) / rektor
Anne Friis Petersen (AF) / vicerektor/referent

Vi startede med at spise sammen i kostskolen - denne gang i festsalen, som midlertidig er indrettet som spisesal.

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden og referat.

- a. Formanden bød velkommen til Rikke Barnholdt som er ny repræsentant for Soransk Samfund.
- b. Godkendelse af referat. (se bilag 1)
Dagsorden og referatet blev godkendt

2. Vision og strategi

- a. Den planlagte visionsproces, som har kørt siden slutningen af marts, har inddraget elever, medarbejdere, ledelse og forældre. Proceskonsulent Inga Coello vil orientere skolebestyrelsen om processen, og herefter lede skolebestyrelsens drøftelser om visionen - herunder input til det videre arbejde. Herefter vil ledelsesteamet arbejde videre med at formulere udkast til vision og 5-årig strategi.
- b. Skolerådet, som har samlet trådene fra de forskellige grupper (elever, medarbejdere, ledelse og forældre) er kommet frem til 5 fokuspunkter.
 - i. Bæredygtighed – grøn dannelse
 - ii. Arbejdsglæde
 - iii. Sund læringskultur
 - iv. Fællesskab og identitet gnm. sunde traditioner
 - v. Balance ml. analoge og digitale
- c. Denne video blev optaget i forbindelse med Skolerådets workshop d. 24. maj. Videoen vil ikke blive vist til bestyrelsesmødet, men I kan se den som forberedelse hjemme.
 - i. <https://youtu.be/VW11MtjnfQg>

Inga Coello gennemgik kort den visionsproces, som skolen har været igennem.

KJ redegjorde kort for de fem fokuspunkter, som er resultatet af skolerådets arbejde.

Herefter blev bestyrelsen delt i 2 grupper, der diskuterede forslag til den videre proces.

Gruppe 1:

- *Grøn dannelse*: Affaldssortering, plastik mv. Kost (kød), madspild, adfærd, en del af undervisningen,
- *Arbejdsglæde*: Forudsætning for sund læringskultur, respekt mellem medarbejdergrupper (pas på narrativer), fælles personaledage, geografisk spredt, frokostordning, sociale arrangementer,
- *Sund læringskultur*: Undervisningsevalueringer skal tages alvorligt, bedre dialog i klassen og med lærerne. Sund kultur mellem eleverne i klassen. Læringskultur med lyst til at lære i stedet for præstationskulturen. Prøver og test fylder meget. Efteruddannelse. Hvor skal man gå hen?

- *Elevtrivsel og sunde traditioner.* Fællesskaber i klassen, mellem klasser, kostelever-dagelever, fortsat traditioner, bryde hierarkier, fællesskaber både stort og småt, strikkeklub, dialog om traditioner, der passer i tiden,

Gruppe 2:

- Markører? Hvad skal vi holde øje med for at se om vi lykkes med strategien?
- Visionen skal bruges "når man vakler" - når man bliver i tvivl om hvilken vej man skal gå.
- De 5 punkter indikerer robusthed og god hverdag. At vi er optaget af at lave god skole hver dag.
- Visionsimplementeringstaskforce - (følgegruppe) kan nedsættes, så vi bliver "holdt i ørerne"
- Digital/analog - lang drøftelse om balancer. Måske kan balancen (og klasserumsledelsen) drøftes systematisk til MUS med lærerne?
- Der opleves et særligt fællesskab - stolthed og tilhørsforhold. Identitet.

3. Økonomi

a. Status på økonomi 2023. Bilag 2

KJ orienterede:

Delregnskab 1 (skoledriften):

- Løn: Efter maj har vi et lønsumsforbrug på 18,7 mio.kr. Det stemmer fint med budgettet for perioden på 18,6 mio.kr.
- Øvrig drift: Vi har et driftsforbrug på 8,3 mio.kr., hvilket er identisk med budgettet for perioden.
- Indtægter: Vi har realiseret egenindtægter på 5,2 mio.kr., hvilket er lidt under budget (5,5 mio.kr.). Afvigelsen skyldes især periodeforskydning ift. opkrævning af ministeriet for akut vedligehold, hvor afregningen er forsinket
- Bevilling: Bevillingsindtægten er startet lidt skævt i år, da der i årets første måneder ikke var en finanslov på plads. Efter maj har vi således fået bevillingsindtægter på 21,2 mio.kr. mod budgetteret 20,7 mio.kr. Det er tilsyneladende dele af skolens tillægsbevilling på grund af meraktivitet, som er "udbetalt på forhånd". Forventningen er naturligvis derfor, at det reguleres henover året, så vi lander der, hvor vi forventer. I forventningen ligger en tillægsbevilling grundet meraktivitet på 1,6 mio.kr., som - nu hvor optagelsestale foreligger - er uændret.
- Jeg skulle hilse fra Sven og sige, at han ikke er urolig. Som altid intensiverer han sit arbejde med budgetopfølgning efter udarbejdelsen af et halvårsregnskab, hvor han - normalt i august - tager en 1-1-samtale med alle budgetansvarlige for derigennem at få et godt overblik ift. hvor skolen lander for året.

Delregnskab 2 (Indtægtsdækket virksomhed):

- Efter maj leverer skolens indtægtsdækkede virksomhed et beskedent overskud på 10.000 kr. Til gengæld ligger det nu fast, at den nye børne- og undervisningsminister genoptager traditionen med at holde Sorø-møde på skolen, hvilket skolens IDV forventes at nyde godt af med et større-end-forventet overskud, uden at vi endnu kan præcisere det.

4. Brev om alkohol

- a. Skolerne har modtaget brev (bilag 3) fra Sundhedsstyrelsen m.fl. om alkohol på ungdomsuddannelserne. KJ orienterer om skolens rammer og regler ift. alkohol og skolebestyrelsen drøfter sagen.
 - KJ orienterede om status. Akademiet indførte alkoholfrie studieture i 2014. I dag er det undtagelsen at der tillades alkohol: 4 årlige akademifester og nogle få arrangementer i kostskolen.
 - Skolen er lykket med at skabe større rummelighed for elever, som ikke ønsker at drikke og forsøger fortsat at få forældrene til at bakke op om f.eks. mindre alkohol til private klassefester mv.
 - Bestyrelsen havde herefter en drøftelse af fremtiden. Der var bred tilslutning til skolens retning ift. færre arrangementer med alkohol, men mere fokus på at lave gode alternativer til alkohol end egentlig forbud.

Bestyrelsen ser frem til at der tages politisk beslutning om unge og alkohol.

5. Status på optagelse og fordeling

- a. Rektor giver en kort status om elevfordelingssituationen.
KJ: Den nye optagelses- og fordelingsproces har været udfordret på mange måder. Optagelse sker efter transporttidsalgoritme på de skoler, der er overansøgt. Regionen skal nu i samarbejde med skolerne forsøge at placere de sidste elever.

6. Orientering om ændringer i medarbejderstaben

- a. Fire årsvikarer stopper til sommer, Lykke Lund Sørensen (religion/samf), Jane Larsen (samf/psyk), Marie Hauge (biologi/biotek) og Annika Søndergaard-Albinus (dansk/engelsk)
- b. Skolesekretær Hanne Michaelsen Petersen stoppede med udgangen af april.
- c. 1 årsvikar ansættes; Runa Yoshinaka (samf/religion)
- d. Ny skolesekretær Natascha Sonne er startet pr. 1. juni.

7. Gensidig Orientering

- a. Nyt fra eleverne
 - i. Elevrådet
Der har ikke været elevrådsmøder siden sidst, men elevrådet har arbejdet med visionsprocessen og synes alle elever er blevet hørt. God proces og dialog forud for 3.g sidste skoledag.
 - ii. Alumnerådet
Har arrangeret og afviklet vellykket sommerfest for kostskolen.
- b. Nyt fra medarbejderne
 - i. Lærerne
Det er eksamenstid, hvor lærerne er belastet i forskellig grad. Venter spændt på den endelige opgavefordeling i næste skoleår.
 - ii. Kostlærerne
Løbende udflytning for 1g og 2g, da alle skal være ude dagen efter sidste prøve. God sommerfest. Sidste skoledag gik rigtig fint også på kostskolen. Det har været et rigtig godt år - med en positiv kulturforandring.
 - iii. Teknisk/adm. personale
Ny skolesekretær, Natascha Sonne startede 1.juni.
- c. Nyt fra ledelsen
 - i. Lovændring - klima og seksualundervisning
Klima er blevet tilføjet til gymnasielovens formålsparagraf og samtidig har folketinget besluttet at seksualundervisning skal være obligatorisk i gymnasieskolen fra skoleåret 2023-24 og herefter.

ii. Eksamen og studentertid

Der er fuld fart på

iii. Ventilationsprojektet

Genhusning i forbindelse med ventilationsprojektet blev sendt i udbud, men var alt for dyrt. Derfor sker genhusning rundt om på grunden. Der indkøbes skærme, tavler, borde/stole mv.

Der bliver etableret mekanisk ventilation i alle lokaler i hovedbygning. Ventilationen integreres i lofter mv.

Hen over sommeren færdiggøres renoveringen af loftet i spisesalen - imens er der bespisning i Festsalen. Forbygningen bliver grundigt renoveret med respekt de gamle.

d. Nyt fra formand og eksterne bestyrelsesmedlemmer

RB: Soransk Samfund har valgt ny bestyrelse med 16 medlemmer, som vil iværksætte en ny strategiproces.

Helene Bæhr stopper, og Malene Härstedt, skoleleder på Borgerskolen, bliver ny repræsentant for grundskolerne i skolebestyrelsen

Nanna Øhrgaard stopper også, da hun efter sommerferien ikke længere har børn på skolen.

Formanden takkede de to samt Christian Eugen Olsen, Maïke og Sophie for deres indsats i bestyrelsen

Formanden: På KU fylder reformerne af kandidatuddannelserne.

Udfordringer med ChatGPT. Forsøg med at lade det være op til de enkelte undervisere, hvorvidt det skal integreres i undervisningen med heraf følgende ændringer i opgavetyper samt stedprøver.

8. Eventuelt

a. Uddeling af Gymnasieforskning

b. Næste møde afholdes mandag d 11. september 2023