

# Referat af skolebestyrelsesmøde

## mandag d. 9. december 2019 kl. 17.45

Til stede:	Jesper Tang Nielsen (JTN) / Københavns Universitet – formand Christian Eugen-Olsen (CEO) / Soransk Samfund Rikke Leander (RL) / dagelevforældrerepræsentant Peter Raasø (PR) / kostelevforældrerepræsentant Ann Fuurholt Pedersen (AFP) / TAP repræsentant Sofie Lærkesen Holm (SH) / elevrepræsentant Axel Forum Møller (AM) / kostelevrepræsentant Jakob Meibom (JM) / kostlærerrepræsentant Freja Schloss (FS) / lærerrepræsentant
Fraværende:	Ole Kristensen (OK) / grundskolerepræsentant Pia Hviid (PH) / Sorø Kommune
Øvrige:	Kristian Jacobsen (KJ) / rektor Sven Bjødstrup (SBj) / administrationschef Anne Friis Petersen (AF) / vicerektor/referent

## Dagsorden

### 1. Godkendelse af dagsorden og referat. (bilag 1)

- a. Godkendelse af referat.  
Referatet godkendt.
- b. Opfølgning på seneste møde

JTN ønskede en kort drøftelse af den anonyme henvendelse, som blev sendt til hele skolebestyrelsen og undervisningsministeriet, og som indeholder en utilfredshed med og uenighed i rektors overordnede, pædagogiske linje samt utilfredshed med rektors håndtering af en række konkrete hændelser. JTN redegjorde for sin håndtering af sagen, herunder om samtaler med rektor, med kontorchef i undervisningsministeriet samt flere medlemmer af skolebestyrelsen. Den anonyme henvendelse har fået svar om, at JTN gerne går i dialog, hvis det ikke foregår anonymt. JTN fortalte, at han og ministeriet har fået en fyldestgørende redegørelse fra rektor om de konkrete episoder, som beskrives i henvendelsen. Skolebestyrelsen drøftede forskellige aspekter, og formanden konkluderede: Skolebestyrelsen er

løbende blevet orienteret om den kulturændring, som rektor har sat sig i spidsen for, som bl.a. indebærer et opgør med uformelle hierarkier, hvor ældre elever kanøfler yngre elever i kostskolen. Skolebestyrelsen har hele tiden bakket op om denne linje, og der er fortsat opbakning til denne tilgang.

## 2. Økonomi (bilag 2)

- a. Status på økonomi 2019
- b. Adm. chef Sven Bjødstrup giver en kort status på indeværende års økonomi, herunder en prognose for året.

SBJ redegjorde for status i skolens økonomi. Forventningen er, at skolens lønudgifter i 2019 vil lande på ca. 41,7 mio.kr., hvilket er noget over de budgetterede 40,9 mio.kr. Forskellen skyldes især lønudgifter til vikarer, da ledelsen har prioriteret at tilknytte vikarer ifm. tre langtidssygemeldinger i lærerkollegiet. Driftsudgifter og egenindtægter følger nogenlunde forventningerne. Samlet set er forventningen at skolen - set på tværs af de to delregnskaber - kommer ud af året med et underskud på ca. 0,3-0,4 mio.kr., hvoraf de 0,2 mio.kr. direkte kan henføres til det i sommers aflyste ministermøde. Ministeriet er orienteret om underskuddet, som ikke har givet anledning til bekymring. Underskuddet fratrækkes skolens egenkapital, som ved udgangen af 2018 var 2,9 mio.kr.

## 3. Budget 2020 (bilag 3)

- a. Skolens økonomiudvalg (ledelse, medarbejdere og elever) har drøftet budget 2020 på baggrund af skolebestyrelsens overordnede retningslinjer på sidste møde.

SBJ præsenterede processen for tilblivelsen af budget 2020, hvor først bestyrelsen og siden økonomiudvalget har haft mulighed for at angive forslag til prioriteter for 2020. Der blev redegjort for enkelte interessante nedslagspunkter, herunder at et bæredygtighedsudvalg under etablering har fået tildelt et budget på 0,2 mio.kr. til konkrete indsatser. Derudover har skolen skruet lidt op for budgettet til talentarbejdet. Ledelsen har rykket 0,1 mio.kr. fra undervisningsmidler til ekskursioner med henblik på at ekskursionskontoen fremover også tager entreudgifter ifm. ekskursioner (indtil nu har fagbudgettet båret entréen). Lønbudgettet i 2020 er på 41,5 mio.kr. og er baseret på "nuværende bemanning", jf. at der med det nu stoppede omprioriteringsbidrag ikke længere er lagt op til besparelser. Der er afsat lidt mindre til kompetenceudvikling for ledelse og teknisk-

administrativt personale ifm. at skolen vil afprøve mulighederne for at søge midler hos den nye statslige kompetencefond. Skolen forventer at overgå til IT Center Fyn i løbet af 2020, hvorfor der ikke er budgetteret et fuldt års udgifter. Det normale IT budget er reduceret, men på et noget usikkert grundlag da skolen først vil skulle indhøste erfaringer med samarbejdet med IT Center Fyn.

På indtægtssiden er der skruet lidt op for forventningerne til årets tillægsbevilling, som dog stadig er budgetteret en smule til den konservative side. Skolen har valgt ikke at sætte egenbetalingen for kostskoleophold op.

Samlet set er der tale om et balanceret budget, hvor et underskud på skoledriften på 250.000 kr. vil blive dækket af et tilsvarende overskud på den indtægtsdækkede virksomhed.

Der synes at være 4 usikkerhedsmomenter i skolens budget for 2020:

Den nye ferielov og indefrysningen. Der er generelt - og ikke kun her - stor usikkerhed om de økonomiske konsekvenser af den nye ferielov, hvor der fra 2020 skal indbetales til den nye feriefond. Moderniseringsstyrelsen har varslet at der udsendes vejledning i starten af 2020.

Ledelsen har i budget 2020 lagt op til en tillægsbevilling pga. meraktivitet på 1,9 mio.kr. Estimatet baserer sig på, at skolen i efteråret 2020 har 565 elever (mod 582 i efteråret 2019), og 136 kostelever (mod 139 i efteråret 2019). Skolen kan med andre ord godt leve med en evt. lille nedgang i søgningen til både gymnasium og kostskole.

Engangsudgifterne ifm. udlicitering af IT bliver dyrere end estimeret, idet skolen udover at skulle skifte 122 access-punkter også skal skifte 22 switches. Skolen skal dermed skifte hardware for over 1 mio.kr. Enten vil udgiften bliver fordelt over flere år (aktiveret) eller også vil der blive søgt ekstern finansiering.

Endelig er der en lille joker ift. rengøring, hvor skolen er på vej i miniudbud inden for rammerne af den nye statsaftale på rengøring.

Efter enkelte spørgsmål, hvor det bl.a. blev fastslået af overgangen til IT Center Fyn er en optimeringsøvelse og ikke en spareøvelse erklærede bestyrelsen sig enige i ledelsens budgetforslag for 2020.

#### 4. Kvalitetsudvikling og resultatvurdering (bilag 4)

- a. Skolerådet har arbejdet med rapporten og opstillet mål og handleplaner. Skolebestyrelsen drøfter indstillingen.

**Fravær:** Det kan konstateres, at fraværet stiger for hvert klassetrin. Det er vigtigt, at indsatsen fokuserer på, at eleverne hjælper hinanden og sig selv, og at skolen tidligere sætter ind over for stigende fravær.

Bestyrelsen tilsluttede sig rapportens handleplaner.

**Frafald:** Er forholdsvis lavt. Fokus på Netwerk og studiegrupper på alle årgange samt analyse af årsager til frafald.  
Bestyrelsen tilsluttede sig rapportens handleplaner.

**Faglige resultater:** Skolens gennemsnit er over landsgennemsnittet, men stadig lidt under den socioøkonomiske reference. Workshops, studiegrupper, fokus også på den store "mellemløst", studieteknik og opgaveskrivning. Fælles indsats fra alle lærere med fokus på: "Hvad er vigtigt til eksamen?"  
Bestyrelsen tilsluttede sig rapportens handleplaner.

Elevtrivselsundersøgelserapport sendes til bestyrelsen, når den foreligger.

## 5. Feriekalender 20/21 (bilag 5)

- a. Feriekalender for det kommende skoleår.

Den af ledelsen foreslåede feriekalender 20/21 ligner tidligere års bortset fra at 3. påskedag i forslaget gøres til en skoledag. Denne dag har traditionelt været fridag af hensyn til kostskolen.

Bestyrelsen diskuterede forholdet mellem antal skoledage og de lange skoledage, hvor også hultimerne hver anden uge kan spille en rolle.

Et flertal af bestyrelsen vedtog den foreslåede feriekalender, dog fandt lærerne og TAP'ere det bekymrende, at 3. påskedag nu bliver en skoledag.

## 6. Spørgsmål, svar og/eller korte drøftelser.

- a. RL: Der har været et ønske fra lærerne om, at bestyrelsen er mere synlig, er det noget man har oplevet og hvad kan man evt. gøre mere?  
Kan forældrerepræsentanter deltage i noget?  
Rektor vil tage initiativ til et "Meet and Greet", hvor repræsentanter fra medarbejdere og elever mødes med bestyrelsen.

## 7. Gensidig Orientering

- a. Nyt fra eleverne
  - i. Eleverrådet  
Er i gang med at arrangere Tværsmiddag i januar. Klimadagsordenen er blevet godt modtaget.
  - ii. Alumnerrådet  
--

- b. Nyt fra medarbejderne
  - i. Lærerne  
God idé med bæredygtig, bl.a. i forhold til studierejser. Måske kan skolen profilere sig på det.  
Fint at Holbergs fødselsdag blev fejret også for dagelever.  
Er optaget af den første årgang 3g'er, der gennemføres efter reformen.
  - ii. Kostlærerne  
Er i gang med en proces med konsulent for at styrke samarbejdet i kostlærergruppen.  
Mange potentielle kostelever vises rundt i disse måneder.
  - iii. Teknisk/adm. Personale  
Køkkenet udfordret pga langtidssygdom. IT-supporter er stoppet og vikar ansat ind til der er afklaring om IT-center Fyn
- c. Nyt fra ledelsen
  - i. Undervisningsevaluering <https://soroekademi.dk/gymnasium/evaluering/>  
Lærerne er nu blevet bedt om at evaluere inden vinterferien enten med skabeloner fra hjemmesiden eller med eget materiale. Når læreren har gennemført evaluering på alle hold, meldes tilbage til nærmeste leder. Der evalueres igen lige før eksamensperioden.
  - ii. Langtidssygdom og vikardækning  
De tre delvis sygemeldte lærere er vikardækket, mens de gradvis vender tilbage i jobbet.
  - iii. Juleafslutning udendørs  
Da kirken er under renovering og pga terminsprøver gennemføres en lidt forkortet juleafslutning i Fratergården kl.14.30 den 20.dec.
- d. Nyt fra formand og eksterne bestyrelsesmedlemmer
  - i. Formanden: Er lykkelig for finansloven!  
  
RL: Kunne man evt. dele sine undervisningsevalueringer med sine kolleger til inspiration og som vidensdeling?

## 8. Evt.

- a. Næste møde afholdes 16. marts 2020

Ref/ AF