

# Referat af Skolebestyrelsesmøde, Sorø Akademis Skole

## Mandag den 17.09.2018

Til stede: Jesper Tang Nielsen (JTN) / Københavns Universitet – formand  
Peter Raasø (PR) / kostelevforældrerepræsentant  
Ole Kristensen (OK) / grundskolerepræsentant  
Rikke Leander (RL) / dagelevforældrerepræsentant  
Christian Eugen-Olsen (CEO) / Soransk Samfund  
Ann Furholt Pedersen (AFP) / TAP repræsentant  
Bjarne Westerberg (BW) / lærerrepræsentant  
Meiske von Holck (MM) / kostlærerrepræsentant  
Magnus Hanevold (MH) / kostelevrepræsentant  
Frederik Grube (FG) / elevrepræsentant

Fraværende: Pia Hvid (PH) / Sorø Kommune

Øvrige: Kristian Jacobsen (KJ) / rektor  
Anne Friis Petersen (AF) / vicerektor/referent

### Dagsorden

#### 1. Rundbordssamtale med medarbejdere og elever fra skolen

- a. Efter aftale med BW (dagskolelærer og bestyrelsesmedlem) og bestyrelsesformanden, har vi ændret planer. I stedet for at personalemøde, hvor alle skolens medarbejdere får præsenteret skolebestyrelsen, gennemfører vi en ”rundbordssamtale”, hvor skolebestyrelsen får lejlighed til at tale med medarbejdere og elever om skolens forhold.

Ændringen skyldes at vi (ledelsen) havde lidt svært ved at fylde andet indhold i personalemødet end mødet med skolebestyrelsen. Ledelsen synes det var lidt meget at trække ”alle mand af huse” alene med dette formål. Rektor kan uddybe på mødet.

Bestyrelsens medlemmer syntes, at det var positivt at tale med medarbejdere og elever og oplevede et stort ønske om, at bestyrelsen skal være mere synlig og gerne må tage aktiv del i projekter som f.eks. udvikling af sundhedspolitikken. Blandt diskuterede emner var de udfordrede fysiske rammer, særligt klasselokalerne på Stengangen samt miljøpolitik, herunder CO<sub>2</sub> regnskab i forbindelse med flyrejse på studieture.

#### 2. Velkommen til nye bestyrelsesmedlemmer:

- a. Repræsentant for forældrene til dagelever Rikke Leander
- b. Repræsentant for forældrene til kostelever Peter Raasø
- c. Repræsentant for elevrådet dagelev Frederik Grube
- d. Repræsentant for alumnerådet kostelev Magnus Hanevold
- e. Repræsentant for teknisk/administrativt personale Ann Furholt Pedersen

De nye bestyrelsesmedlemmer og den øvrige bestyrelse præsenterede sig kort for hinanden, og de øvrige bestyrelsesmedlemmer præsenterede sig for de nye.

### 3. Godkendelse af dagsorden og referat.

- a. Godkendelse af dagsorden og referat. (se bilag 1)

Begge dele blev godkendt.

Reglen om at rygning forbydes pr. 1.8.18 skal konsekvensrettes i sundhedspolitikken

- b. Opfølgning på seneste møde.

Medarbejdernes rygning har været drøftet i SU, og det er blevet besluttet, at medarbejderne ikke må ryge i arbejdstiden. Der tilbydes rygestopkurser.

### 4. Økonomi

- a. Status på økonomi 2018 (se bilag 2)

Efter august regnskabet har skolen et samlet overskud på 0,9 mio.kr. sammensat af overskud på skoledriften på 0,5 mio.kr. og overskud på indtægtsdækket virksomhed på 0,4 mio.kr. I forhold til løn holder budgettet fint, incl. 100.000 kr til ny løn primært udmøntet som engangsvederlag i slutningen af året.

På driftsdelen er der underforbrugt ca. 0,5 mio kr, hvilket især skyldes underforbrug på el, restpuljen til pædagogiske tiltag samt læremidler og inventar. Det er efterfølgende blevet besluttet at bruge midler på QTI og matematikbøger og restbudgettet til læremidler er desuden af undervisningsmiddeludvalget blevet allokeret til fagene. Der igangsættes ligeledes indkøb af inventar til bl.a. lærerforberedelsespladser.

Efteruddannelses

Tillægsbevillingen bliver højere end budgetteret, da fastholdelsen af elever og søgning til 1g har været bedre end forventet. Det giver mulighed for at investere i inventar som f.eks. istandsættelse af møbler til spisesalen og nymøbleri af et par klasselokaler

### 5. Budget 2019

- a. Indledende drøftelser om prioriteringer ift budget 2019. Tidligere har skolebestyrelsen haft fokus på at prioritere undervisningsmidler, efteruddannelse af lærere samt investeringer i energibesparelser og fokus på at begrænse udgifterne til markedsføring.

Bestyrelsen ønsker, at de fysiske rammer, særligt lokalerne på Stengangen og lok 12, tilgodeses. Desuden er det vigtigt at kerneydelsen, i form af f.eks. læremidler - både analoge og digitale – og efteruddannelse prioriteres.

### 6. Fastsættelse af skolens optagelseskapacitet i skoleåret 2019-2020

- a. Det indstilles til skolebestyrelsen at fastholde kapaciteten på 7 1g. klasser (i alt 210 elever). Bestyrelsen tilsluttede sig.

## 7. Udbud af studieretninger og valgfag

- a. Det indstilles til bestyrelsen at studieretningsudbuddet er uændret (bilag 3)

Bestyrelsen tilsluttede sig

- b. Det indstilles til bestyrelsen at udvide udbuddet af valgfag med faget filosofi C (bilag 3). Udvidelsen skyldes at vi nu har 2 lærere med undervisningskompetence i faget.

Bestyrelsen tilsluttede sig.

## 8. Sundhedspolitik i kostskolen (bilag 4)

- a. Skolen har afholdt debatmøder om sundhed for både kostskolens elever og forældre og for alle elever og forældre.

- b. Sundhedspolitikken er blevet justeret på nogle få punkter, idet vi f.eks har indført nattero kl. 22.30, hvilket alumnerne har bakket op. Sundhedspolitikken har nu en form, hvor bestyrelsen kan vedtage den.

De to debatarrangementer for elever og forældre var i dagskolen med journalist Kathrine Krone om alkohol og i kostskolen med overlæge Jens-Christian Holm om sundhed. Der var pæn tilslutning til begge arrangementer.

Bestyrelsen vedtog Sundhedspolitikken, som bliver på hjemmesiden, dog skal den lige justeres med forbuddet mod rygning, der trådte i kraft den 1.8.18.

Bestyrelsen besluttede at der ligeledes udarbejdes en sundhedspolitik til dagskolen med anbefalinger til elever og forældre.

## 9. Studie- og ordensregler (bilag 5)

- a. Skolens nye studie- og ordensregler har nu været i høring hos lærere og elever.

- b. Rektor indstiller til skolebestyrelsen at gennemgå reglerne, foretage justeringer og vedtage dem.

Bestyrelsen vedtog studie- og ordensreglerne med følgende bemærkninger:

Der skal laves en kort udgave, en pixiudgave, der gør reglerne overskuelige, så reglerne kan få "liv" i praksis. I forhold til antimobningsafsnittet fik KJ og formanden mandat til at få det sidste på plads.

## 10. Gensidig Orientering

- a. Nyt fra eleverne

- i. Elevrådet

FG: Den elevdrevne lektiecaféen er på trapperne. Ældre elever går rundt til alle 1g klasserne og fortæller om notatteknik. I informationsudvalget arbejdes der med at få lavet små videoer om de forskellige studieretningen. Aktivitetsudvalget vil lave julecafé og andre caféer – samt forsøge at etablere musikunderholdning. På-tværs-aften, hvor eleverne mødes i studieretninger på tværs af klassetrin, ønskes allerede i november. Der arbejdes på at få besøg af Open air bio i parken.

ii. Alumnerådet

MH: Alumnerne vil forsøge med "mikroaktiviteter" og mere spontane aktiviteter i weekenderne, med alumnerådet som den bærende kraft - alle er dog velkomne til at tage initiativ til aktiviteter.

b. Nyt fra medarbejderne

i. Lærerne

BW: Undervisningen er kommet godt fra start, og 1g er godt i gang med grundforløbet. Der køres en ny "professionel kapital"- undersøgelse blandt alle medarbejdergrupper her i efteråret. Det er en slags apv, som lærernes fagforening GL har iværksat. Undersøgelsen gennemførtes sidste gang i 2016. Skolen mødes efterfølgende med andre skoler til et opfølgende møde.

ii. Kostlærerne

MM: Kostskolen er kommet godt i gang. Hverdagscaféen er åben om aftenen. Der er tur til "Go high" søndag den 23.9, støttet af Kulturfonden. Der er desuden godt gang i diverse sportsaktiviteter, og der er planlagt alumnebal den 29.9

iii. Teknisk/adm personale

AFP: Køkkenet og pedeller har haft travl opstart og har været ramt af sygdom. Til støtte for IT-supporten er der blevet ansat en vikar i en periode. Det nye bogsystem har givet mange udfordring særligt i bookingdelen. Vi samarbejder med 5 andre gymnasier om finansiering af et forbedret udlånsmodul, der skal være klar i begyndelsen af november

c. Nyt fra ledelsen

- i. Rygning er nu forbudt på Akademigrunden, både for medarbejdere og elever.
- ii. Vi vil her i efteråret introducere et nyt dialogværktøj QTI, som bl.a. kan bruges til at have fokus på klasseledelse til MUS med lærerne. QTI vil blive introduceret ved et møde den 10.10 af Dorthe Ågård, som har været med til at udvikle den danske udgave.
- iii. Der indrettes i samarbejde med Astra et "Food-lab" i Naturfagsbygningen med donationsmidler fra Stiftelsen. Laboratoriet vil herefter kunne bruges til fremstilling af fødevarer.
- iv. Ledelsen tager på seminar den 18. og 19. september for at diskutere mere langsigtet strategi og planlægning

d. Nyt fra formanden og andre bestyrelsesmedlemmer

Formanden: Der er ønske om, at der udveksles referater mellem skolerådet og bestyrelsen.

## 11. Evt.

Næste møde afholdes 10. december 2018 jf. mødeplan for 2018-2020 (bilag 6)

Der sendes "Guld i købstæderne", optaget på Akademiet, på DR1 to torsdage i september. DR har også optaget en udsendelse om Herman Bang, og vi har desuden haft besøg af alle DR's udenrigskorrespondenter i foråret.

BW går på pension 1. november og dette blev derfor hans sidste møde i bestyrelsen. Han blev takket for indsatsen i bestyrelsen.

Referat /AF