

# Referat af Skolebestyrelsesmøde, Sorø Akademis Skole

## Mandag den 10.12.2018

Til stede: Jesper Tang Nielsen (JTN) / Københavns Universitet – formand  
Peter Raasø (PR) / kostelevforældrerepræsentant  
Ole Kristensen (OK) / grundskolerepræsentant  
Rikke Leander (RL) / dagelevforældrerepræsentant  
Christian Eugen-Olsen (CEO) / Soransk Samfund  
Ann Furholt Pedersen (AFP) / TAP repræsentant  
Kim Thomsen (KT) / lærerrepræsentant  
Meiske von Holck (MM) / kostlærerrepræsentant  
Magnus Hanevold (MH) / kostelevrepræsentant  
Frederik Grube (FG) / elevrepræsentant

Fraværende: Pia Hvid (PH) / Sorø Kommune

Øvrige: Kristian Jacobsen (KJ) / rektor  
Sven Bjødstrup (SBj) / administrationschef  
Anne Friis Petersen (AF) / vicerektor/referent

### Dagsorden

#### 1. Godkendelse af dagsorden og referat.

- a. Godkendelse af dagsorden og referat. (se bilag 1)  
Begge dele blev godkendt. Skoleråd og bestyrelse skal udveksle referater
- b. Opfølgning på seneste møde.  
Der indføres en tilføjelse til studie- og ordensregler om håndteringen af krænkende adfærd.

#### 2. Økonomi

- a. Status på økonomi 2018 (bilag 2)
- b. Adm. chef Sven Bjødstrup giver en kort status på indeværende års økonomi, herunder en prognose for året.

SBj redegjorde for status i skolens økonomi. Forventningen er, at skolens lønudgifter i 2018 vil lande på 40,2 mio.kr. og dermed tæt på de budgetterede 40,1 mio.kr.. Pga. større indtægter end budgetteret - bl.a. en større tillægsbevilling pga. meraktivitet og lavere centralt udmeldt indkøbsbesparelse - har skolen i løbet af 2. halvår kunne igangsætte en række investeringer, herunder bestilt nye møbler til 4 undervisningslokaler, indkøbt nye borde og istandsat stole i spisesalen, indkøbt nye matematikbøger, indrettet lærerforberedelsespladser i Ingemanns Hus, købt mørklægningsgardiner til kostskolen, indkøbt ergonomiudstyr til hjemmearbejdspladser, forberedt opbevaring af glas/service på at skolen snart får en elevator og anskaffet nye printere med follow-me-print-software. Forventningerne til året er herefter et neutralt resultat, dvs. et underskud på skoledriften der dækkes af et tilsvarende overskud på den indtægtsdækkede aktivitet.

Bestyrelsen erklærede sig efter en kort spørgerunde tilfreds med gennemgangen og med status på skolens økonomi i det hele taget.

### 3. Budget 2019

- a. Skolens økonomiudvalg (ledelse, medarbejdere og elever) har drøftet budget 2019 på baggrund af skolebestyrelsens overordnede retningslinjer på sidste møde.
- b. Sven Bjødstrup gennemgår budget 2019 til skolebestyrelsens orientering og godkendelse. (se bilag 3)

SBJ præsenterede processen omkring tilblivelsen af skolens 2019 budget. Efter at bestyrelsen ved sit møde i september tilkendegav et fortsat fokus på kerneydelsen, herunder inventar, undervisningsmidler og efteruddannelse, har skolens økonomiudvalg arbejdet med budgettet, som herefter er præsenteret i skolens samarbejdsudvalg. Overordnet set gælder, at skolen i 2019 vil være udfordret på den måde, at man for at fastholde niveauet ift. bemanning skal levere besparelser på driften, hvor omprioriteringsbidraget på 2% årligt nu slår tydeligt igennem. I 2019 vil kerneopgaven blive prioriteret via undervisningsmidler, kompetenceudvikling og en fortsat udskiftning af skolemøbler. Skolen forventer i 2019 at kunne holde sig inden for lønsumsloftet på 40,9 mio.kr. Men, ift. lønsumslofter er buen nu spændt helt ud, jf. at lønudgifterne i 2019 ventes at være præcis de 40,9 mio.kr. På driften lægger vi op til et forbrug på 14,6 mio.kr., hvor vi for fortsat at kunne prioritere kerneopgaven har måtte reducere flere steder. Det forventes dog at kunne ske uden at det i væsentlig grad vil påvirke brugeroplevelsen. På indtægtssiden har ledelsen i 2019 budgetteret med lidt mere risiko, bl.a. ift. forventninger til tillægsbevillingen. Det betyder så også, at vi vil være nødt til at reagere, hvis søgningen til marts er lav eller frafaldet pludseligt større. Samlet set er der tale om et balanceret budget, hvor et underskud på skoledriften i størrelsesordenen 0,3 mio.kr. vil blive dækket af et tilsvarende overskud på den indtægtsdækkede virksomhed, hvormed skolen samlet set vil gå i nul for året. Efter en spørgerunde med fokus på de elementer, hvor der er reduceret i budgettet, erklærede bestyrelsen sig tilfreds med budgettet.

### 4. Feriekalender 19/20 (bilag 4)

- a. Ledelsen har udarbejdet et udkast til feriekalender for det kommende skoleår. Kalenderen indeholder 1,5 ”nye” skoledage idet vi foreslår at sløjfe ½ fridag ved Holbergs fødselsdag og at vi sløjfer ”tirsdagsfri” efter påskeferien (3. påskedag) som hidtil har været en fridag af hensyn til kostskolen. Ellers minder feriekalenderen i store træk om den nuværende.

Bestyrelsen diskuterede fordele og ulemper ved at sløjfe de 1,5 skemafridage. Det giver pusterum, men også øget pres på skemaet. Overvejelser om at gøre Holbergs fødselsdag til en Holbergdag for hele skolen

Bestyrelsen vedtog, at første skoledag for 1g er den 14. august 2019. Skolen kører en ny proces med lærere og elever om resten af feriekalenderen 19/20.

## 5. Ny fraværsbekendtgørelse (bilag 5 – selve bekendtgørelsen)

- a. Undervisningsministeren udsendte en ny bekendtgørelse om fravær i oktober måned, som skolen har implementeret og som indebærer 1) at skolen skal offentliggøre seneste skoleårs fravær og 2) at skolen skal opstille måltal for nedbringelse af fraværet.

Skolens fravær i de senere år:

	15/16	16/17	17/18	18/19 (indtil 30/11)		gennemsnit
1g	6,09	5,07	6,24	4,45		5,46
2g	7,08	7,51	7,42	6,68		7,17
3g	8,72	8,04	8,22	7,96		8,24
Gnmsnit	7,30	6,87	7,29	6,36		

Skolebestyrelsen bedes drøfte om skolen både skal opstille måltal for hver årgang og samlet, eller om vi skal nøjes med at opstille måltal for det samlede fravær. Herefter hvilket mål skolen bør opstille for fraværet.

Bestyrelsen så fordele i at opgøre fraværet pr. årgang og for kostelever-dagelever, men besluttede at det kun skal gøres til internt brug. Meget stort fravær kan ofte tilskrives enkelte ofte belastede elever.

Bestyrelsen vedtog et måltal for skolens samlede fravær på 7,0 i 18/19. Fremover tages fravær op på bestyrelsens septembermøde.

## 6. Optagelse 2019 – dagskolen og kostskolen.

- a. KJ giver en kort orientering om de nye optagelsesregler, om de konsekvenser regelændring forventes at få samt om de nye frister for ansøgning til kostskolen.

Der foreligger nu en næsten færdig bekendtgørelse, hvor man skærper kravene med det mål, at færre kommer i gymnasiet. Reglerne er uigennemskuelige, og ministeriet er blevet opfordret til at forenkle.

Karakterkravet for afsluttende standpunktskarakterer i 8.-10.klasse er 5,0 for optagelse på de 3-årige gymnasiale uddannelser.

De ikke-uddannelsesparate ansøgere kan med god eksamen alligevel optages, og ansøgere, der ikke opfylder kravene, kan indstilles til en centralt stillet skriftlig optagelsesprøve.

Her på skolen har vi de senere år ikke haft ansøgere med under 4 i snit fra grundskolen, så de nye regler vi næppe påvirke os væsentligt.

Skolen har fremrykket første runde 1g kostskoleoptag med frist allerede den 4.januar 2019.

Kostskoleansøgerne bliver således afklaret om kostskolen inden ansøgning til gymnasiet. Der bliver en ny optagelsesrunde i forbindelse med ansøgning til gymnasiet ca. 1.marts.

Vi har annoncekampagne på Facebook og andre steder for at få flere udenlandsdanskere til at søge.

## 7. Gensidig Orientering

### a. Nyt fra eleverne

#### i. Elevrådet

Elevrådet og medlemmer til udvalg er nu på plads efter 1g'erne er kommet i nye klasser. Der har været afholdt en succesfuld julecafé, og elevrådet arbejder nu på "tværsmiddag", der afholdes som fælles studieretningsmiddage på tværs af årgangene.

#### ii. Alumnerådet

Elevkøkkenet er blevet afskaffet i sin tidligere form og er nu erstattet af mulighed for kaffe og te i pauserne samt mulighed for lidt mad fra kl.14. Der har været afholdt juleklip på husene.

### b. Nyt fra medarbejderne

#### i. Lærerne

Godt med tiltag, der samler kost- og dagelever. SRP har fyldt meget den seneste tid.

#### ii. Kostlærerne

Der har været afholdt mortensaften, juleklip og Holbergs fødselsdag. Dejligt med belysningen i gårdene på Ny alumnat. I januar afholdes kulturtur til København med middag og teaterbesøg for hele kostskolen.

#### iii. Teknisk/adm. Personale

IT-afdelingen er blevet udvidet med en IT-elev.

### c. Nyt fra ledelsen

#### i. Prof. Kapital

Vi har for tredje gang afviklet en Professional Kapital undersøgelse (APV blandt medarbejdere). Den seneste undersøgelse fra 2016 viste nogle problemer, som der efterfølgende blev lavet en handleplan på. Denne har vist sig at virke, da den nye måling viser en bedring. Der er dog stadig plads til forbedring.

#### ii. Innovationsforløb 2g.

Den nye reform lægger op til, at der i perioder er fokus på fagligt samspil. Derfor afvikles i ugen op til jul et innovativt forløb for alle 2g klasser med FN's verdensmål som tema. Hver klasse arbejder med et par mål, og det bedste projekt fra hver klasse fremlægges for hele årgangen, rektor samt eksterne interessenter.

### d. Nyt fra formand og eksterne bestyrelsesmedlemmer

JTN: Der er indgået en ny politisk aftale om, at hurtigstart på videregående uddannelser ikke længere skal udløse 1,08-bonus. Efter bestået bachelor vil der fremover være retskrav på optagelse på kandidaten inden for nu tre år. Desuden vil man tilbyde et etårigt "master"forløb for studerende med erhvervserfaring, som vil kunne læses sideløbende med et job.

## 8. Evt.

- a. Næste møde afholdes 18. marts 2019

RL foreslog et punkt på et kommende bestyrelsesmøde, der omhandler skolens arbejde det pædagogisk-didaktiske, evaluering og kvalitetssikring.

OP ønskede til næste møde at se et af de nymøblerede klasselokaler.

- b. Udlevering ”Gymnasieforskning”

- c. KT spurgte til ledelsens overvejelser om orientering af forældre i forbindelse med fnat-udbrud blandt eleverne. Rektor svarede, at både dag- og kostforældre blev orienteret tilbage i januar, hvor skolen havde kendskab til mange smittede, men at han i oktober kun havde kendskab til 3 smittede kostelever, hvorfor kun kostforældrene blev orienteret. Han orienterede dog også alle dagelever, men ikke forældrene.

- d. RL synes det er fint, at skolen primært kommunikerer med eleverne, og at det fx er unødvendigt at sende ”pakkedliste” til forældrene, fordi 1g eleverne skal overnatte på skolen en nat.

Referent: AF

