

Skolebestyrelsen, Sorø Akademis Skole

Referat af skolebestyrelsesmøde mandag d. 11. marts 2024

Til stede: Mikkel Willum Johansen (MWJ) / repræsentant fra Københavns Universitet
 Susanne Borggaard (SB) / Sorø Kommune
 Christine Mau Larsen (CML) / dagskoleforældrerepræsentant
 Anne Dahl (AD) / kostelevforældrerepræsentant
 Ann Furholt Pedersen (AFP) / TAP repræsentant
 Svend Lyngberg-Larsen (LL) / lærerrepræsentant
 Marianna Windfeldt (MW) / kostlærerrepræsentant
 Leonard Emil Zeruneith (LZ) / dagelevrepræsentant
 Johan Bjerg Rasmussen Funder (JB) / kostelevrepræsentant

Afbud: Rikke Barnholdt (RB) / repræsentant for Soransk Samfund
 Malene Hårstedt (MH) / skolelederne i Sorø Kommune

Øvrige: Kristian Jacobsen (KJ) / rektor
 Sven Bjødstrup (SBj) / administrationschef
 Anne Friis Petersen (AF) / vicerektor/referent

Vi startede med at spise sammen i kostskolens spisesal.

Dagsorden

1. Besigtigelse af Rektorgårdens Forbygning og de nye undervisningslokaler på 2. sal.

- a. Skolebestyrelsen besøger Rektorgården Forbygning og ser resultatet af renoveringen. Herefter afholdes møde i lokale 28 (nyrenoveret lokale)
 Bestyrelsen fik en fin rundtur på både Forbygningen og Bagbygningen.

2. Godkendelse af dagsorden og referat.

- a. Godkendelse af referat (**bilag 1**)
 Referatet blev godkendt
- b. Opfølgning på seneste møde
 Se punkter nedenfor

3. Årsrapport 2023 (bilag 2)

- a. Adm. chef Sven Bjødstrup gennemgår (første udkast til) skolens årsrapport, herunder målopfyldelse på skolens Mål- og resultatplan 2023.

SBJ gennemgik skolens årsrapport 2023, både ift. økonomi og ift. den årlige mål- og resultatplan. Mht. økonomi kom skolen ud af 2023 med et overskud på 0,1 mio.kr. som tilføjes egenkapital, som herefter udgør 3,3 mio.kr. Økonomisk set var 2023 et roligt år for skolen, uden de store overraskelser. Mht. de faglige resultater kom skolen helt i mål på 2 mål, delvist i mål på 2 mål og ikke i mål med 1 mål. Fire af målene er flerårige, dvs. at skolen igen i 2024 vil arbejde med elevtrivsel, elevfrafald, elevfravær og medarbejdertrivsel.

Efter enkelte opklarende spørgsmål om opgørelsesmetoder, frafald m.m. tog bestyrelsen årsrapporten til efterretning.

4. Kort status på økonomi 2024 (bilag 3)

- a. Adm. chef Sven Bjødstrup orienterer om aktuel status

SBJ orienterede om aktuel status, som imidlertid på nuværende tidspunkt kun omfatter januar-regnskabet. Mest interessant er nok, at ledelsen er i gang med at genberegne skolens lønbudget med afsæt i OK24-resultatet, som giver en højere lønstigning end budgetteret. SBJ orienterede om, at der på budgettet er andre ting, der vil trække i den anden retning, hvorfor ledelsen stadig er fortrøstningsfuld ift. at kunne lande økonomien også i 2024. Alternativt skal vi glæde os over egenkapitalens størrelse samt en akkumuleret adgang til at kunne overskride skolens andel af det statslige lønsumsloft.

5. Den nationale trivselsundersøgelse

- a. Rektor viser og orienterer om nøgletal fra den nationale trivselsundersøgelse, om processen i Skolerådet, hvorefter skolebestyrelsen drøfter sagen.

Rektor præsenterede resultatet af undersøgelsen (ETU) i hovedtræk.

Ledelsen fremhævede på et skolerådsmøde, hvor ETU'en var på dagsordenen, at skolen ligger bedst på mobning/chikane, mens scoren på læringsmiljø ligger lavere, men på niveau med andre skoler. Eleverne i skolerådet mener dog, at det fremadrettede fokus skal være på mobning/chikane, da ingen elever skal opleve at

blive mobbet. Rektor vil derfor deltage i næste elevrådsmøde og sammen med eleverne lave en handleplan.

Bestyrelsen var enig i, at det er vigtigt at understøtte elevernes ønske om at skolen skal være mobbefri, og at det er en vigtig fortælling om skolen.

På kostskolen er kostlærerne i meget tæt dialog med eleverne om hierarkier, klikedannelse, styrede fællesskaber mv. Kostlærerne iværksætter trivselsundersøgelse i kostskolen ca. hvert andet år.

6. Mobilfri skole - skærmpolitik (bilag 4)

- i. Undervisningsministeren udsendte brev (se bilag 4) til alle ungdomsuddannelser om mobiltelefoner og skærmpolitik i december. Skolen har siden starten af januar gennemført dialogproces om mobiltelefoner og brug af computere i undervisningen med skolens lærere og elever og har haft en delegation på Nyborg Gymnasium, som har erfaringer med mobilfri skole gennem 4 år. Rektor orienterer om processen, hvorefter skolebestyrelsen drøfter sagen.

Der er blevet afholdt temamøde i skolerådet, og lærernes pædagogiske råd samt elevrådet har diskuteret mobiler og skærmb brug. Erfaringerne fra Nyborg, hvor der er opsat Firewalls og hvor eleverne afleverer mobiler, er rigtig gode. Her er stor tilfredshed med den kultur- og adfærdsændring, der er sket, både blandt lærere og elever.

Bestyrelsen syntes godt om et tiltag med mobilfri skole og spurgte ind til brug af computere. - Computere skal fortsat anvendes, men i højere grad suppleres med aktiv analog læring.

Ledelsen tager beslutningen om reglerne omkring mobiler og computere (Firewalls) inden påske, med ikrafttrædelse 1.august 2024.

7. Opdatering af skolens grafiske profil

- a. Rektor orienterer om opdatering af skolens grafiske profil i en mere klassisk retning - og viser eksempler.

Rektor viste eksempler det nye logo mv., som implementeres i de kommende uger. Bestyrelsens input vil blive bragt videre til grafikeren.

8. Søgetal 2024 – dagskolen og kostskolen.

- a. Vi har modtaget markant færre kostskoleansøgninger til 1g end i de senere år. Da vi har opdelt kostskoleårgangene på husene, har vi således 8 ledige pladser i 1.g husene, som vil komme i spil til 2.g hvis det bliver en mulighed. Vi har ca. 2 ledige pladser i kommende 2.g og 3.g.
- b. Vi har modtaget ialt 221 ansøgninger (incl. 40 kostelever) til kommende 1.g, hvilket er pænt over vores kapacitet på 200 elever. Vi er således overansøgt for 5. år i træk.

	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
STX ansøgere	221	267	244	235	245	192	225	186	207	239
Kostskolen	51	61	62	54	58	57	54	46	44	57

Ansøgetallet til kostskolen er reelt 51, men desværre har kun 40 har fastholdt deres ansøgning. Rektor er i gang med initiativer i forhold til at reklamere for kostskolen i udenrigsministeriet, store virksomheder mv. med henblik næste års optag. Desuden skal Åbent Hus-arrangementerne på kostskolen i efteråret gentænkes.

9. Spørgsmål, svar og/eller korte drøftelser.

- a. Skolebestyrelsens faste punkt, hvor medlemmerne kan stille spørgsmål eller foretage korte drøftelser.

CML: Ordblinde elever har været frustrerede over den forlængede tid til at skrive store opgave som DHO, SRO og SRP er afskaffet - i nogle tilfælde med meget kort varsel. Rektor oplyste, at der fra ministeriets side er kommet fokus på "forlænget tid" til opgaver og prøver/eksamen. Skolen har derfor været nødt til at revidere reglerne, men rektor erkendte, at kommunikationen herom kunne have været bedre.

10. Gensidig Orientering

a. Nyt fra eleverne

- i. Elevrådet
LZ: Elevrådet har talt om mobiler og skærme samt årsager til fravær, herunder trivsel. Forsøget med kun én standpunktskarakter er ikke populært blandt eleverne, måske kunne man differentiere, så der er to standpunktskarakterer i afslutterfag. Rektor vil evaluere forsøget inden sommerferien.
- ii. Alumnerådet
Der har været afholdt et vellykket bal i januar, med nytårstema.

b. Nyt fra medarbejderne

- i. Lærerne
Der bliver afholdt medarbejderudviklingssamtaler (MUS) i disse uger. Søgetallet er afventet med spænding og lærerne kan nu ønske hold i næste skoleår. Desuden fylder de store skriftlige opgaver på alle 3 årgange.
- ii. Kostlærerne
Der arbejdes med styrede fællesskaber og elevtrivsel. Mange 3g'er bliver på kostskolen og skriver SRP, kostlærerne supporterer.
- iii. Teknisk/adm. personale
Intet nyt

c. Nyt fra ledelsen

- i. Orientering om sommerens eksamensafvikling
Som vanligt udtrækkes eleverne individuelt, hvilket kan betyde meget små eksamenshold (helt ned til en enkelt elev). Desuden prioriteres det ikke i udtrækket at hele klasser kan blive studenter i sidste uge. Ministeriet har strammet reglerne, så det er svært at få lov at lave selv små ændringer i eksamensplanen til gavn for både lærere, elever og censorer. Konsekvensen i år er, at enkelte elever skal op i 2 fag i den sidste uge, så alle får huen på i "studenterugen".
- ii. Orientering om pensioneringer, ansættelser mv.
Lærer Kirsten Binderup har valgt at gå på pension. Da vi desuden havde et par opsigelser sidste efterår, vil vi slå stillinger op i bl.a. idræt, biologi, naturgeografi, billedkunst og psykologi.
- iii. Forsøget med færre standpunktskarakterer skal evalueres. Forsøget udsprang af, at der bruges meget undervisningstid på tests og karaktergivningerne.

Lærere og elever fortæller at man fortsat laver tests, bla. fordi AI er en ny spiller. Skolebestyrelsen drøftede sagen. JB foreslog at der gives 2 terminskarakterer i afsluttende fag, men 1 i ikke afsluttende fag.

d. Nyt fra formand og eksterne bestyrelsesmedlemmer

AD: Eftermiddags-og aftensnacks på kostskolen er i følge nogle kostelever for triste, f.eks rugbrød og leverpostej. Kan der gøres noget? Rektor tager det gerne op i alumneråd og med køkkenchefen, men i sidste ende handler det om, hvor meget af den samlede ressource, som skal anvendes på hovedmåltider ift. mellemmåltider.

SB: Der er nu TV-optagelse af byrådsmøder samt indført 7 min taletid pr. byrådsmedlem pr. sag.

MWJ: Ministeriet vil reviderer vedtægterne for Sorø Akademis skolebestyrelse, dels så de i højere grad minder om vedtægterne på de selvejende skoler og dels for at skrive områder som Sciencetalenter og 10.kl ud.

11. Evt.

- a. Næste møde afholdes **10. juni 2024**

Ref/
AF