

Skolebestyrelsen, Sorø Akademi Skole

## Referat af skolebestyrelsesmøde mandag d. 14.marts 2022 kl. 18.30

- Til stede: Mikkel Willum Johansen (MWJ) / repræsentant fra Københavns Universitet  
Christian Eugen-Olsen (CEO) / Soransk Samfund  
Susanne Borggaard (SB) / Sorø Kommune  
Niels Bruun de Neergaard (NBN) / kostelevforældrerepræsentant  
Ann Furholt Pedersen (AFP) / TAP repræsentant  
Marianna Windfeldt (MW) / kostlærerrepræsentant  
Nanna Øhrgaard (NØ) / dagelevforældrerepræsentant  
Mads Bruun Kjærgaard (MB) / elevrepræsentant  
Katrine Wismann (KW) / alumnerådsrepræsentant
- Afbud fra: Helene Bæhr (HB) / grundskolerepræsentant  
Svend Lyngberg-Larsen (LL) / lærerrepræsentant
- Øvrige: Kristian Jacobsen (KJ) / rektor  
Sven Bjødstrup (SBj) / administrationschef  
Anne Friis Petersen (AF) / vicerektor/referent

Vi startede med at spise sammen i kostskolens spisesal.  
Der blev budt velkommen til Sorø Kommunes nye repræsentant i bestyrelsen, Susanne Borggaard.

### Dagsorden

#### 1. Godkendelse af dagsorden og referat.

- a. Godkendelse af referat. (se bilag 1)

Referatet blev godkendt.

- b. Opfølgning på seneste møde

De relevante punkter er sat på denne dagsordenen.

## 2. Årsrapport 2021 (bilag 2)

- a. Adm. chef Sven Bjødstrup gennemgår skolens årsrapport og mål- og resultatplan.

Administrationschef Sven Bjødstrup præsenterede skolens årsrapport 2021. Skolens økonomiske resultat for 2021 blev et "styret" underskud på 0,3 mio.kr. Resultatet skyldes, at skolen har prioriteret flere ressourcer til fagligt efterslæb og trivsel end tildelt fra centralt hold. Tilsvarende var det dyrere at drive Covid-19 testcenter i foråret 2021 end de midler, som skolen modtog til formålet. Overskuddet på skolens indtægtsdækkede virksomhed er udeblevet ifm. manglende afholdelse af undervisningsministerens årlige Sorø-møde. Endelig blev skolen ramt af de stigende energipriser sidst på året. Der blev foretaget enkelte nedslag fra driftsregnskabet, som viser at lønudgifter udgør 72 pct. af de samlede omkostninger på skoledriften, at der har været et lille merforbrug på kompetenceudvikling, at der har været et betydeligt merforbrug (0,5 mio.kr.) på opvarmning, samt at kostelevernes egenbetaling stadig udgør 2/3 af skolens egenindtægter (udover bevillingsindtægterne). Med udgangen af 2021 har skolen en egenkapital på 2,4 mio.kr. Skolens mål- og resultatplan 2021 havde en målopfyldelse på 70 pct. efter at mål om medarbejdertrivsel, styrkelse af økonomistyring og informationssikkerhed er opfyldt. Mål om bæredygtighed er delvist opfyldt. Mål om fremme af naturvidenskabelige talenter blev ikke opfyldt. Mål om løfteevne udgik.

Efter enkelte spørgsmål og refleksioner tog bestyrelsen årsrapporten til efterretning.

## 3. Kort status på økonomi 2021 (bilag 3)

- a. Adm. chef Sven Bjødstrup orienterer om aktuel status

Administrationschef Sven Bjødstrup redegjorde med fokus på de stigende energipriser for skolens økonomi 2022. På grund af de stigende energipriser er ledelsens fokus p.t. på håndtering af situationen og de overvejelser om mulig omlægning til fjernvarme som yderligere aktualiseres af den nuværende situation ift. naturgas, som er skolens primære opvarmingskilde. Selvom ledelsen har noget manøvrerum ift. afbødning af situationen, ved f.eks. justeringer på det interne driftsbudget, er det for nuværende forventningen at energipriserne vil have indflydelse på skolens økonomiske resultat for 2022. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning og ser frem til at blive holdt orienteret om situationens udvikling.

#### 4. Opjustering af pris for kostskolen. (bilag 4)

- a. Som følge af stigende inflation og særligt stigende energipriser, foreslår vi at hæve prisen til 54.000 kr/om året.

Bestyrelsen tilsluttede sig ledelsens indstilling om at sætte prisen for egenbetaling på kostskolen op fra de nuværende 52.000 kr./år til 54.000 kr./år med effekt fra skoleåret 2022/23.

#### 5. Bæredygtighed og studierejser (bilag 5)

- a. Bestyrelsen bedes drøfte bæredygtighed i forbindelse med studierejser ud fra det medsendte bilag.

Bestyrelsen diskuterede forskellige aspekter i forhold til studierejser. Mange elever er ikke rejsevante og har glæde af fjernere destinationer. Omvendt kan busrejser giver andre muligheder på stedet og en anderledes rejse, evt til flere destinationer. I stedet for at købe sig til evt CO2-aflad, kan det "arbejdes af". Anden adfærd kan også være miljøbelastende, hvilket eleverne kan blive bevidste om i undervisningen. Skolen har kontakt til et bæredygtighedsrejsebureau, som lærere kan benytte.

Det er lærerne, der beslutter rejsemål.

Bestyrelsen konkluderede at det faglige indhold på studierejserne er vigtigst, og henstiller til at lærerne undersøger mulighederne for en bæredygtig rejse, men forbyder ikke flyrejser.

Desuden er det vigtigt at være bevidst om en helhedsorienteret betragtning af bæredygtighed (shopping, mad mv.)

#### 6. Den nationale trivselsundersøgelse (bilag 6)

- a. Rektor orienterer om nøgletal fra den nationale trivselsundersøgelse og beder skolebestyrelsen drøfte sagen.

Som formand for skolens udvalg for arbejdsmiljø, sundhed og elevtrivsel (ASE) præsenterede administrationschef Sven Bjødstrup på ledelsens vegne bestyrelsen for resultatet af skolens del af den landsdækkende Elevtrivselsundersøgelse 2021. Eleverne på Sorø Akademi er overordnet set i god trivsel; marginalt over landsgennemsnittet. På de fem trivselsindikatorer som bruges i undersøgelsen ligger skolens elever på landsgennemsnittet på tre (social trivsel, læringsmiljø samt pres og bekymringer) og bedre end landsgennemsnittet på to (faglig trivsel og mobning). Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

## 7. Orientering om dialogmøde med kostskoleelever og forældre 9. marts.

- a. Rektor, bestyrelsesformand, kostskoleforældrerepræsentant og alumnerrådsrepræsentant orienterer om dialogmødet.

På dialogmødet orienterede rektor om de forskellige traditioner på kostskolen, og udviklingen fra 2014 til nu . Det var særligt optagelsesritualet på Skjolden i august, der optog nogle af forældrene og kosteleverne, med kritik af rektors håndtering både før og efter.

Rektor erkendte at det kunne være håndteret anderledes og vil fremadrettet gå i dialog med kosteleverne om en ny tradition ifm modtagelse af de nye kostelever.

Bestyrelsen konkluderede endvidere at der skal opstilles klare og tidssvarende rammer, så krænkende adfærd og gruppepres fuldstændig undgås.

## 8. Søgetal 2022– dagskolen og kostskolen.

- a. Vi har modtaget nogenlunde samme antal kostskoleansøgninger til 1g som sidste år. Vi planlægger at optage 48 kostelever i kommende 1g. Vi har således igen udsigt til fuld belægning på kostskolen.
- b. Vores generelle søgetal til 1g (incl kostelever) er fortsat højt, hvilket er skønt, selvom vi igen må afvise en del ansøgere.

	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
STX ansøgere	244	235	245	192	225	186	207	239	226
Kostskolen	62	54	58	57	54	46	44	57	

Bestyrelsen udtrykte glæde over den gode søgning.

## 9. Spørgsmål, svar og/eller korte drøftelser.

- a. Skolebestyrelsens faste punkt, hvor medlemmerne kan stille spørgsmål eller foretage korte drøftelser.

NØ spurgte til plagiat, særligt i forbindelse med SRO (2g's studieretningsopgave) og terminsprøverne.

Det er korrekt, at der har været flere tilfælde af plagiat, hvilket skolen tager meget alvorligt og har sanktioneret. Uddannelsesleder Gitte har været rundt i alle 3g-klasser her inden SRP-skrivning for at oplyse om plagiat og vejlede om, hvordan det kan undgås. Formanden orienterede om at han på KU er med i et EU-projekt om plagiat og de komplekse regler herfor. Rigtig mange ved ikke hvor grænsen går, så information er vigtig.

## 10. Gensidig Orientering

### a. Nyt fra eleverne

#### i. Elevrådet

Mads: Der er tværsmiddag på onsdag, hvor klasserne spiser middag og hygger sig på skolen på tværs af årgangene. Et enigt elevrådet har meldt sig ud af DGS, da eleverne ikke synes de får noget ud af medlemskabet.

#### ii. Alumnerådet

Der bliver arrangeret weekend-aktiviteter på kostskolen. Planlægning af kostskolesommerfest er i gang

### b. Nyt fra medarbejderne

#### i. Lærerne

MW: SRP fylder meget lige pt. Der har i dette skoleår været fokus på udviklingsarbejde om feedback og faggruppesamarbejde - senest ved en halv pædagogisk dag i fredags.

#### ii. Kostlærerne

MW: Der er fokus på den obligatoriske morgenmad, hvor mange flere kommer efter der er strammet op. Kosteleverne synes faktisk det er hyggeligt..

#### iii. Teknisk/adm. personale

AFP: Skolen skal have ny IT-supporter, som ansættes pr. 1.maj på fuld tid.

### c. Nyt fra ledelsen

#### i. Orientering om sommerens eksamensafvikling

Eksamen for 3g'erne er reduceret både den skriftlige og den mundtlige del, hvor kun A-fag kan udtrækkes. 1g og 2g har normal eksamen og årsprøver.

#### ii. Proces vedr. rektoransættelse

Frist for ansøgning den 13.marts - med samtaler i uge 12/13.

KJ har søgt stillingen

d. Nyt fra formand og eksterne bestyrelsesmedlemmer

SB: Kommunerne under pres, bl.a. udhuler de store vikarudgifter på skolerne økonomien. Hele serviceområdet rammes hårdt.

CEO: Soranernes hus udvides med værelser på den tidligere landbrughøjskole

Årsfesten kan ikke afholdes, da festsalens gulv og spisesalens loft skal renoveres hen over sommeren og efteråret.

**11. Evt.**

a. Udlevering af “Gymnasieforskning”

b. Næste møde afholdes 6. juni 2022

Næste møde flyttes til 13.juni 2022 pga pinsen.

Referent  
AF