

# Referat af Skolebestyrelsesmøde

## Mandag den 12.06.2017

Til stede: Jesper Tang Nielsen (JTN) / Københavns Universitet – formand  
Thomas Luja Falck (TF) / kostelevforældrerepræsentant  
Gert Jørgensen (GJ) / Sorø kommune  
Ole Kristensen (OK) / grundskolerepræsentant  
Christian Eugen-Olsen (CEO) / Soransk Samfund  
Ole Bent Pedersen(OP) /dagelevforældrerepræsentant  
Linda Stokholm (LSt) /TAP repræsentant  
Meiske von Holck (MM) /kostlærerrepræsentant  
Frederik Grube (FG)/ elevrepræsentant

Fraværende: Bjarne Westerberg (BW) /lærerrepræsentant  
Amalie Sophie Olsen-Kludt (AOK) / kostelevrepræsentant

Gæster: Kristian Jacobsen (KJ) / rektor  
Anne Friis Petersen (AF) /vicerektor/referent

### Dagsorden

#### 1. Besigtigelse af Rektorgårdens bagbygning kl. 17.00.

Vi fik en fin rundvisning ved projektleder Michael Nygaard

#### 2. Spisning i spisesalen

Formanden takkede for dejlig mad

#### 3. Godkendelse af dagsorden og referat.

- a. Godkendelse af referat. (se bilag 1)
  - i. Referatet godkendt
- b. Opfølgning på seneste møde
  - i. KJ arbejder stadig med vision og strategi. Desuden vil der i det nye skoleår blive udsendt et nyhedsbrev til forældrene om det nye forældreinitiativ.

#### 4. Gensidig Orientering

##### a. Nyt fra eleverne

##### i. Elevrådet

Sidste elevrådsmøde blev afholdt den 28.3. Opstolingskampagnen er snart klar. Problemer med dårlig forhold til kitler/overtøj i VC - KJ: Ønsker er båret videre til Astra. Der har været en positiv tilbagemelding fra 1g'erne på initiativet med at elever og forældre spiser sammen til Vandballet. Toiletforhold på 2.sal i Hovedbygningen er ikke så gode - KJ: Toiletterne er med på Kgl Bygningsinspektør liste, så det klares i sommerferien. Cykelskure er et ønske - KJ: Stiftelsen er med på at finde en æstetisk tilfredsstillende løsning.

ii. Alumnerådet

Alumnerne har diskuteret euforiserende stoffer samt ønsker om udendørs arealer med flere borde/ bænke nær kostskolen. Stiftelsen vil se på dette og desuden på en opgradering af stadion, bådhus, bro og søbund.

**b. Nyt fra medarbejderne**

i. Lærerne

BW fraværende

ii. Kostlærerne

Kostlærerne er ved at skrive sommerbreve med status på året til forældrene. Der er fokus på at starte nyt kostskoleår med 3 nye kostlærere.

iii. Teknisk/adm personale

Det er eksamenstid, hvilket påvirker alle med ekstra- / andre opgaver. Køkkenet serverer mad til alumnerne udendørs en gang imellem.

**c. Nyt fra ledelsen**

i. Kort om økonomi

Bestyrelsen har ikke fået udsendt en budgetopfølgning med materialet forud for mødet. Det skyldes, at skolen laver en grundig analyse - et halvårsregnskab - når juni regnskabet er lukket. Bestyrelsen vil således ved mødet i september få en grundig gennemgang af økonomien på baggrund af materiale udsendt før mødet. Når ovenstående er sagt, kan følgende ord på status efter maj måned:

- På skoledriften - dvs. delregnskab 1 - skaber vi et overskud på 920.000 kr.

Ift. lønudgifter gælder, at vi efter årets første 5 måneder har brugt

16,1 mio.kr., hvilket flugter meget flot med de budgetterede 16,1 mio.kr.

Ift. driftsudgifter har forbruget i årets første fem måneder været 5,7 mio.kr.

mod det budgetterede 6,5 mio.kr. Selvfølgelig er der små udsving de

forskellige udgiftsposter imellem, men hvis der skal fremhæves en

enkelstående årsag til det store mindreforbrug - og dermed det store

overskud - ville det være et meget lavt forbrug ift. Læremidler. Dette skyldes

nok især to forhold: dels har skolens Udvalg for Undervisningsmidler først i

april fordelt årets budget på de forskellige faggrupper; og dels afventer vores

fagrepræsentanter nok lige de sidste detaljer ift. konsekvenserne af den nye

gymnasireform, før årets indkøb igangsættes for alvor.

- På indtægtssiden følger bevillingsindtægten naturligt en linerær kurve (årets

bevilling er simpelthen delt ud på 12 måneder), men ift. egne indtægter

(egenbetaling for kostskoleophold, kantineindtægter, etc.) skaber vi indtægter

i størrelsesordenen 3,9 mio.kr. mod det budgetterede 3,8 mio.kr.

- Det positive resultat efter årets fem måneder giver os imidlertid ikke

anledning til at justere årets forventninger. Som nævnt med eksemplet

omkring læremidler er der stadig ting, hvor der på dette tidspunkt af året

ganske enkelt ikke er kommet gang i forbruget endnu. Vi forventer stadig et underskud på skoledriften i størrelsesordenen 0,3 mio.kr., som finansieres af et tilsvarende overskud på den indtægtsdækkede virksomhed.

- På den indtægtsdækkede virksomhed er status efter maj et overskud på ca. 45.000 kr. Ift. det indtægtsdækkede sker den største aktivitet imidlertid ifm. de to sommermøder. Årets forventning om et overskud i størrelsesordenen 0,3 mio. kr. fastholdes således.

ii. Reduktion af ledelsesteamet

Uddannelsesleder Kim Thomsen har bedt om at udtræde af ledelsen. Kim fortsætter på skolen som lærer og studievejleder.

iii. Sidste nyt om reform-forberedelserne

Reformen er en mindre justering, da vi i forvejen har kørt en delvis forkortet grundforløb. De nye 1g har ikke valgt studieretning på forhånd og bliver i grundforløbet fordelt i klasser blandet efter køn, kostskoleelever og afgangsskole. Vi vil udvikle et dashboard med tilbagemeldinger fra screeninger og fra lærerne til hjælp i vejledningen af elevernes studieretningsvalg.

iv. Nyt om bygningerne

Stiftelsen og staten v/ Kongelig Bygningsinspektør bidrager begge til udgifterne til vedligehold og nybygning. Der er en god dialog, så staten bruger flere midler, hvorfor Stiftelsen også er mere tilbøjelig til at bidrage. Der er derfor gang i diverse reoveringsopgaver, bl.a. får Hovedbygningens vinduer og facade mod søen en omgang i sommerferien. Staten betaler for nyt nøglesystem, og Stiftelsen samarbejder nu med staten om at finde en elevatorløsning i Hovedbygningen. Desuden forbedres gårdmiljøer på kostskolen.

**d. Nyt fra øvrige bestyrelsesmedlemmer**

JTN: Københavns Universitet har fået ny rektor, Henrik Wegener, som har sat en ny strategiproces i gang. Denne indebærer bl.a. at humaniora gerne ser et tættere samarbejde med gymnasiesektoren, da gymnasielærerjobbet ikke er i høj kurs blandt de studerende.

Der indføres et nyt taksametersystem, så der gives 20 % basistilskud, 10 % kvalitetstilskud og 70% alm. taksameter.

OK: Der har i grundskolen været gennemført "AP Møller projekt" i matematik sidste år og dansk i år. Næste år skal det handle om naturfag og øvrige fag. Større brobygningsprojekt næste år med fokus på ungdomsuddannelser, særligt erhvervsskolerne.

**5. Orientering om elevtal og holdoprettelser**

a. Orientering om justeringer af lærerstaben i forhold hertil

Lidt ringere søgning generelt i STX-sektoren. Vi opretter som vanligt 7 klasser i 1g med 28 elever i hver klasse. Eleverne placeres i grundforløbsklasser, så der sker en fordeling af kostelever, køn og afgangsskoler. Vi oplever sjældent frafald i starten, men der kan blive en udfordring med klasseskiftet efter grundforløbet i november.

To lærere stopper: Vibeke Marquardsen har valgt at gå på efterløn, og Lan Hong Le har fået nyt arbejde. Lærerstaben udvidet igen med Mette Kaagaard, dansk og ny kostlærer samt Mike Lauridsen, matematik - de skal begge i pædagogikum. Desuden er ansat Brian Oechsler-Christensen, biologi og matematik, Mads Tobias Bundsgaard, samfundsfag og historie (skal i pædagogikum i 18/19) samt Ida Nygaard, kemi, biotek og biologi.

## 6. Sundhed i kostskolen – på kort sigt og på lang sigt

a. Obligatorisk morgenmad i kostskolen

- i. Rektor og kostlærerne ønsker, med afsæt i dette års positive erfaringer med obligatorisk morgenmad for 1g alumnerne, at indføre obligatorisk morgenmad for alle alumner i kostskolen og beder Skolebestyrelsen om at beslutte dette.

Bestyrelsen diskuterede de mange positive effekter af obligatorisk morgenmad: Alumnerne kommer op og får spist, hvilket mindsker fravær og øger koncentrationen. Desuden er det godt for det sociale fællesskab at spise sammen om morgenen, og det kunne også have en gavnlig effekt på sengetider.

Der var forslag om, men ikke tilslutning til, evt. glidende implementering, så 3g ikke skulle være omfattet næste år.

Vigtigt med opfølgning på evt. fravær fra morgenmaden.

Konklusion: Bestyrelsen beslutter indførelse af obligatorisk morgenmad for alle alumner fra skoleåret 17/18.

b. Rygning i Kostskolen

- i. Kostlærerne beder Skolebestyrelsen tage stilling til skriftligt oplæg om proces frem mod indførelsen af "Røgfri Kostskole 2019". (se bilag 2)

Bestyrelsen synes godt om initiativet, men synes at 2 år er en lang tidshorisont. Omvendt kræver det tid, hvis en holdningsændring skal implementeres.

Konklusion: Bestyrelsen støtter initiativet. Bestyrelsen ønsker at høre tilbagemeldinger fra processen undervejs.

## 7. Studie- og ordensregler

a. Justering vedr. euforiserende stoffer (se bilag 3)

Der er et regelsæt for kostskolen og et regelsæt for dagskolen. Det nye regelsæt skal erstatte nultolerancen i kostskolen.

Bestyrelsen diskuterede konsekvenserne af en 8 ugers bortvisning fra kostskolen og dermed evt. også fra dagskolen, hvis kosteleven bor for langt væk.

Bestyrelsen mente, at de 8 uger bør være 8 *skole*uger - både i forhold til bortvisning fra kostskolen og i forhold til det skærpede pædagogiske tilsyn.

Konklusion: Bestyrelsen tilslutter sig justeringen af studie- og ordensregler og vurderer resultaterne om 1 år.

b. Udkast til ny bekendtgørelse (se bilag 4)

- i. Udkastet medsendes for at gøre Skolebestyrelsen opmærksom på at en nye bekendtgørelse er undervejs. Rektor synes ikke at Skolebestyrelsen skal udarbejde helt nye studie- og ordensregler før denne bekendtgørelse, som lige er sendt i høring, har fundet sin endelige udformning og blevet udsendt. Bemærk at der i udkastet gives mulighed for at drugteste eleverne.

Bestyrelsen tilslutter sig dette.

**8. evt.**

- a. Kommende møder; 18. september 2017, 11. december 2017, 19. marts 2018 og 11 juni 2018.
- b. Uddeling af "Gymnasieforskning" til bestyrelsen.

Referent AF